муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 11 комбинированного вида»

683009, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Академика Королёва, д.47/3, ОГРН 1024101017126
ИНН 4100018182 тел/факс: 8 (4152) 27-28-55, тел. 8 (4152) 27-01-92, эл. почта: mdou-11@pkgo.ru

МАДОУ Детский сад № 11
Коротаева Елена Владимировна,
заведующий. Удостоверяющий центр АО
"ЦЕНТРИНФОРМ". Серийный номер
сертификата 01 7f 0b 72 01 5a ac db 87 4d 20
f5 f8 61 96 96 4b
2021.06.24 18:28:10+12'00'

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
протокол от 13 апреля 2017 г.
№ 3

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 11»
_____ Коротаева Е.В.
приказ от 17 апреля 2017 г.
№ 46/2

Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 11»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11 комбинированного вида» (далее – Организация) в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, ч. 6 ст. 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказом Минобрнауки РФ от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 N 536 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

1.2. Настоящее Положение регулирует режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников в Организации, нормирование и соотношение учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели.

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников, состоящих в трудовых отношениях с МАДОУ «Детский сад № 11».

1.4. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Организации устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с трудовым законодательством, настоящим положением, иными нормативными правовыми актами, определяется трудовым договором с работником, осуществляющим образовательную деятельность, объемом учебной нагрузки, графиком работы, расписанием организованной образовательной деятельности и режимом дня воспитанников, утвержденными локальными нормативными актами Организации.

2. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников

2.1. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников устанавливается в астрономических часах (астрономический час - 60 минут).

2.2. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю в зависимости от должности. Продолжительность рабочего времени в предпраздничный день для педагогических работников сокращена на 1 час.

2.3. Объем учебной нагрузки педагогических работников и график работы устанавливает заведующий Организации на основании штатного расписания, норм продолжительности рабочей смены на ставку, режима работы Организации с соблюдением санитарно-гигиенических норм, трудового договора с работником (заявления).

2.4. Временное или постоянное (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки педагогических работников по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора.

2.5. Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, заведующий уведомляет педагогических работников в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

2.6. Рабочее время педагогических работников определяется трудовым договором и должностными обязанностями, предусмотренными квалификационными характеристиками по должностям.

2.7. Педагогическая работа распределяется на непосредственно образовательную деятельность с воспитанниками и организационно-методическую работу. В Организации устанавливается соотношение педагогической работы 3 к 1: три части рабочего времени педагогическими работниками затрачивается непосредственно на образовательную деятельность, одна часть рабочего времени затрачивается на организационно-методическую работу.

2.8. Организационно-методическая работа педагогов, требующая затрат рабочего времени, определяется должностными обязанностями, предусмотренными Правилами внутреннего трудового распорядка ДОУ, квалификационными характеристиками, и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогического, методического советов и других коллегиальных органов;
- разработку рабочих образовательных программ;
- участие в разработке основной образовательной программы, адаптированных образовательных программ дошкольного образования в Организации;
- участие в разработке локальных нормативных актов Организации, регламентирующих образовательную деятельность;

- работу по самообразованию;
- подготовку к образовательной деятельности, оздоровительным, воспитательным, конкурсным и другим мероприятиям, предусмотренным образовательной программой Организации, годовым планом работы;
- организацию и проведение диагностической работы, консультативной помощи родителям (законным представителям);
- время для изучения их индивидуальных способностей, интересов и склонностей воспитанников, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;
- ведение учетно-отчетной и планирующей документации;
- научную, творческую и исследовательскую работу и др.

2.9. Педагогическая работа по непосредственно образовательной деятельности педагогического работника включает:
- образовательную работу;
- деятельность по присмотру и уходу;
- воспитательную работу;
- индивидуальную работу с воспитанниками;
- развивающую работу с воспитанниками;
- санитарно-противоэпидемические мероприятия.

2.10. Для педагогических работников, кроме воспитателей, предусматривается перерыв для отдыха и питания продолжительностью 30 минут, который в рабочее время не включается. Для воспитателей, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня перерыв для приема пищи не устанавливается, прием пищи обеспечивается одновременно с воспитанниками.

2.11. Периоды отмены (приостановки) образовательной деятельности, деятельности по присмотру и уходу за воспитанниками по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников Организации. В такие периоды педагогические работники привлекаются к выполнению организационно-методической работы, могут привлекаться в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и на основании локального нормативного акта к выполнению санитарно-эпидемиологических мероприятий и косметического ремонта.

2.12. В период проведения ремонтных работ в Организации, не совпадающий с отпуском педагогических работников, локальным нормативным актом Организации уточняется режим их рабочего времени для выполнения организационно-методической работы. Также по соглашению сторон, определенных трудовым договором, педагогические работники могут привлекаться для выполнения косметического ремонта помещений Организации, благоустройства прогулочных площадок, получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации.

2.13. Учебная нагрузка педагогических работников, находящихся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный

год на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими педагогическим работникам.

2.14. Тарификация педагогических работников производится ежегодно на 01 сентября текущего учебного года.

3. Продолжительность рабочего времени и распределение педагогической работы за ставку заработной платы воспитателя

3.1. Воспитателю общеобразовательной группы устанавливается продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю, из них: 27 часов в неделю - на непосредственно-образовательную деятельность с воспитанниками (индивидуальную и групповую), 9 часов в неделю - на организационно-методическую работу.

3.2. Режим рабочего времени воспитателя посменный. График смен определяется поочередно, 1 и 2 смены, заместителем заведующего по воспитательно-методической работе и утверждается заведующим.

3.3. Продолжительность рабочего времени воспитателя общеобразовательной группы по сменам:

Дни недели	Понедельник-пятница		Предпраздничные дни	
Режим работы	1 смена	2 смена	1 смена	2 смена
Начало работы	07.30	12.18	07.30	13.18
Окончание работы	14.42	19.30	13.42	19.30
Организационно-методическая работа	12.54-14.42		12.54-13.42	13.18-14.42

3.4. Норма часов педагогической работы 25 часов за ставку заработной платы устанавливается воспитателям, непосредственно осуществляющим обучение, воспитание, присмотр и уход за воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья.

3.5. Для обеспечения непрерывной работы группы в 12-часовом режиме функционирования на основании соглашения сторон, определенных трудовым договором, воспитателям групп комбинированной направленности увеличивается продолжительность рабочего дня на 1 час ежедневно и оплачивается дополнительно сверх ставки заработной платы из фонда оплаты труда.

3.6. Продолжительность рабочего времени воспитателя группы комбинированной направленности по сменам:

Дни недели	Понедельник-пятница		Организационно-методическая работа	
Режим работы	1 смена	2 смена	1 смена	2 смена
Начало работы	07.30	14.30	12.30	13.30
Окончание работы	12.30	19.30	13.30	14.30

4. Продолжительность рабочего времени и распределение педагогической работы за ставку заработной платы учителя-логопеда, учителя-дефектолога

4.1. Учителю-логопеду, учителю-дефектологу устанавливается продолжительность рабочего времени 20 часов в неделю, из них: 15 часов в неделю - на непосредственно-образовательную деятельность с воспитанниками

(индивидуальную и групповую), 5 часов в неделю - на организационно-методическую работу.

4.2. Режим рабочего времени учителя-логопеда, учителя-дефектолога определяется режимом дня воспитанников и расписанием занятий в соответствии с санитарами нормами, графиком работы.

4.3. Нагрузка учителя-логопеда, учителя-дефектолога, отражается в индивидуальном плане работы педагогов и распределяется в течение всего рабочего времени с учетом режима дня возрастной группы. В период организации и проведения режимных моментов (сон, прием пищи, гигиенические процедуры) педагогическая деятельность (групповая и индивидуальная) с детьми не планируется.

5. Продолжительность рабочего времени и распределение педагогической работы за ставку заработной платы педагога-психолога

5.1. Педагогу-психологу устанавливается продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю, из них: 18 часов в неделю - на выполнение диагностической, профилактической, просветительской, коррекционно-развивающей, консультативной работы с воспитанниками и их родителями (законными представителями), персоналом Организации (индивидуальной и групповой), 18 часов в неделю - на организационно-методическую работу.

5.2. Выполнение работы педагогом-психологом осуществляется непосредственно в организации.

5.3. Режим рабочего времени педагога-психолога определяется режимом дня воспитанников и расписанием занятий в соответствии с санитарами нормами, графиком работы.

5.4. Нагрузка педагога-психолога отражается в индивидуальном плане работы педагога и распределяется в течение всего рабочего времени педагога-психолога с учетом режима дня каждой возрастной группы. В период организации и проведения режимных моментов (сон, прием пищи, гигиенические процедуры) педагогическая деятельность (групповая и индивидуальная) с детьми не планируется.

6. Продолжительность рабочего времени и распределение педагогической работы за ставку заработной платы музыкального руководителя

6.1. Музыкальному руководителю устанавливается продолжительность рабочего времени 24 часа в неделю, из них: 18 часов в неделю - на выполнение организованной образовательной работы (индивидуальной и групповой), 6 часов в неделю - на организационно-методическую работу.

6.2. Режим рабочего времени музыкального руководителя определяется режимом дня воспитанников и расписанием занятий в соответствии с санитарами нормами, графиком работы на учебный год:

Режим работы	**1 смена**	**2 смена**
Начало работы	08.00 часов	13.12 часов
Окончание работы	12.48 часов	18.00 часов

6.3. Планирование музыкальных занятий в каждой группе осуществляется совместно с воспитателями и регулируется расписанием, утвержденным руководителем Организации.

6.4. Нагрузка музыкального руководителя отражается в индивидуальном плане работы педагога и распределяется в течение всего рабочего времени музыкального руководителя с учетом режима дня каждой возрастной группы. В период организации и проведения режимных моментов (сон, прием пищи, гигиенические процедуры) педагогическая деятельность (групповая и индивидуальная) с детьми не планируется.

7. Продолжительность рабочего времени и распределение педагогической работы за ставку заработной платы инструктора по физической культуре

7.1. Инструктору по физической культуре устанавливается продолжительность рабочего времени 30 часов в неделю, из них: 22,5 часа в неделю - на выполнение организованной образовательной работы (индивидуальной и групповой), 7,5 часов в неделю - на организационно-методическую работу.

7.2. Режим рабочего времени инструктора по физической культуре определяется режимом дня воспитанников и расписанием занятий в соответствии с санитарами нормами, графиком работы на учебный год:

Режим работы	**1 смена**	**2 смена**
Начало работы	08.00 часов	12.00 часов
Окончание работы	14.00 часов	18.00 часов

7.3. Нагрузка инструктора по физической культуре отражается в индивидуальном плане работы педагога и распределяется в течение всего рабочего времени инструктора по физической культуре с учетом режима дня воспитанников каждой возрастной группы. В период организации и проведения режимных моментов (сон, прием пищи, гигиенические процедуры) педагогическая деятельность (групповая и индивидуальная) с детьми не планируется.

8. Продолжительность рабочего времени и распределение педагогической работы за ставку заработной платы старшего воспитателя

8.1. Старшему воспитателю устанавливается продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю, которые распределяются на организационно-методическую работу в соответствии с образовательными программами дошкольного образования, программой развития Организации, годовым планом работы, должностными обязанностями.

9. Ответственность педагогических работников.

9.1. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, определённых действующим законодательством.

10. Заключительное положение

10.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом заведующего Организации и действует до отмены или принятия нового.